

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(Минтруд России)

ПРИКАЗ

18 января 2017г.

№ 46н


Москва

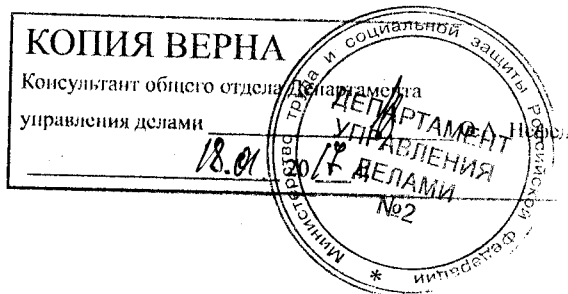
**Об утверждении профессионального стандарта
«Работник по организации и оформлению проездных и перевозочных
документов в пассажирских перевозках на железнодорожном
транспорте»**

В соответствии с пунктом 16 Правил разработки и утверждения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 4, ст. 293; 2014, № 39, ст. 5266; 2016, № 21, ст. 3002), п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый профессиональный стандарт «Работник по организации и оформлению проездных и перевозочных документов в пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте».

Министр

 М.А. Топилин



УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от «18» *августа* 2017 г. № *46н*

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Работник по организации и оформлению проездных и перевозочных документов в пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте

894
Регистрационный номер

Содержание

| | |
|--|----|
| I. Общие сведения..... | 1 |
| II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)..... | 2 |
| III. Характеристика обобщенных трудовых функций..... | 3 |
| 3.1. Обобщенная трудовая функция «Оформление и продажа проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте»..... | 3 |
| 3.2. Обобщенная трудовая функция «Оперативное руководство процессом оформления и продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте»..... | 8 |
| 3.3. Обобщенная трудовая функция «Руководство процессом работы билетных касс на железнодорожном транспорте»..... | 15 |
| IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта | 21 |

I. Общие сведения

Оказание услуг по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте

17.046

(наименование вида профессиональной деятельности)

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Обеспечение качества обслуживания пассажиров в части оформления и продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте

Группа занятий:

| | | | |
|---------------------------------|--|-------------------|---|
| 1325 (код ОКЗ ¹) | Руководители подразделений (управляющие) на транспорте (наименование) | 5230 (код ОКЗ) | Кассиры, включая кассиров билетных касс (наименование) |
|---------------------------------|--|-------------------|---|

Отнесение к видам экономической деятельности:

| | |
|---------------------------------------|--|
| 52.21.12 (код ОКВЭД ²) | Деятельность железнодорожных пассажирских вокзалов и грузовых терминалов (наименование вида экономической деятельности) |
|---------------------------------------|--|

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

| Обобщенные трудовые функции | | Трудовые функции | | | |
|-----------------------------|--|----------------------|--|--------|-----------------------------------|
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| А | Оформление и продажа проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте | 4 | Оформление проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте | A/01.4 | 4 |
| | | | Продажа проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте | A/02.4 | 4 |
| | | | Составление отчетности об оформленных проездных и перевозочных документах на железнодорожном транспорте | A/03.4 | 4 |
| В | Оперативное руководство процессом оформления и продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте | 5 | Организация работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте | B/01.5 | 5 |
| | | | Оформление проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте при возникновении нестандартных ситуаций | B/02.5 | 5 |
| | | | Составление сводной отчетности об оформленных проездных и перевозочных документах на железнодорожном транспорте | B/03.5 | 5 |
| С | Руководство процессом работы билетных касс на железнодорожном транспорте | 6 | Организация процесса продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте | C/01.6 | 6 |
| | | | Контроль процесса продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте | C/02.6 | 6 |
| | | | Мониторинг оперативных и отчетных показателей работы билетных касс по оформлению проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте | C/03.6 | 6 |

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|--|-----|---|----------------------|---|
| Наименование | Оформление и продажа проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте | Код | A | Уровень квалификации | 4 |
|--------------|--|-----|---|----------------------|---|

| | | | | | |
|---|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заемствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|--|---|
| Возможные наименования должностей, профессий | Кассир билетный на железнодорожном транспорте |
|--|---|

| | |
|--|--|
| Требования к образованию и обучению | Среднее общее образование Профессиональное обучение – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих или Среднее профессиональное образование – программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих) |
| Требования к опыту практической работы | - |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
|------------------------|-------|--|
| ОКЗ | 5230 | Кассиры, включая кассиров билетных касс |
| ОКПДТР ³ | 23372 | Кассир (билетный) |

3.1.1. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Оформление проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте | Код | A/01.4 | Уровень (подуровень) квалификации | 4 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

| | | | | | |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заемствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|--------------------|---|
| Трудовые действия | Подбор вариантов проезда пассажиров на железнодорожном транспорте |
| | Подбор вариантов перевозки ручной клади и багажа пассажиров на железнодорожном транспорте |
| | Оформление проездных документов с использованием бланков строгой отчетности по ручной технологии на железнодорожном транспорте |
| | Оформление перевозочных документов с использованием бланков строгой отчетности по ручной технологии на железнодорожном транспорте |
| | Оформление проездных документов с использованием билетно-кассовой аппаратуры (терминалов) на железнодорожном транспорте |
| | Оформление перевозочных документов с использованием билетно-кассовой аппаратуры (терминалов) на железнодорожном транспорте |
| | Резервирование мест на железнодорожном транспорте |
| | Прием заявок от организованных групп пассажиров на железнодорожном транспорте |
| | Оформление поездок организованных групп пассажиров на железнодорожном транспорте |
| | Оформление посадочного купона электронного проездного документа пассажира в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на железнодорожном транспорте |
| | Оказание помощи пассажирам по распечатке в пунктах продажи проездных документов контрольного купона электронного проездного документа, оформленного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на железнодорожном транспорте |
| Необходимые умения | Применять методики по оформлению бланков проездных документов на железнодорожном транспорте |
| | Применять методики по оформлению бланков перевозочных документов на железнодорожном транспорте |
| | Взаимодействовать со смежными службами по вопросам оформления проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте |
| | Пользоваться нормативно-технической документацией кассира билетного на железнодорожном транспорте |
| Необходимые знания | Правила перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом |
| | Правила оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также груза, багажа и грузобагажа |
| | Инструкция по оформлению проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте на билетно-кассовой аппаратуре (терминалах) |
| | Виды и формы проездных документов на железнодорожном транспорте |
| | Правила оформления проездных документов на железнодорожном транспорте |
| | Виды и формы перевозочных документов на железнодорожном транспорте |
| | Правила оформления перевозочных документов на железнодорожном транспорте |
| | Схема расположения мест в пассажирских вагонах |
| | Схема железных дорог в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Маршруты следования пассажирских поездов в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |

| | |
|-----------------------|--|
| | Службное расписание движения пассажирских поездов в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Кодекс деловой этики |
| | Этика общения при обслуживании пассажиров на железнодорожном транспорте |
| | Инструкции по охране труда в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Правила пожарной безопасности в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Нормативно-технические и руководящие документы, регламентирующие деятельность кассиров билетных на железнодорожном транспорте, в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| Другие характеристики | - |

3.1.2. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Продажа проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте | Код | A/02.4 | Уровень (подуровень) квалификации | 4 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

| | | | | | |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Займствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|-------------------|---|
| Трудовые действия | Получение бланков строгой отчетности для оформления проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте |
| | Получение разменного денежного фонда для продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте |
| | Продажа проездных документов по наличному способу расчета на железнодорожном транспорте |
| | Продажа перевозочных документов по наличному способу расчета на железнодорожном транспорте |
| | Продажа проездных документов по безналичному способу расчета на железнодорожном транспорте |
| | Продажа перевозочных документов по безналичному способу расчета на железнодорожном транспорте |
| | Проверка наличия проездных документов пассажиров в пассажирских поездах пригородного сообщения |
| | Проверка наличия перевозочных документов пассажиров в пассажирских поездах пригородного сообщения |
| | Взимание дополнительного сбора за оказание услуги по оформлению проездных документов непосредственно в пассажирских поездах пригородного сообщения |
| | Взимание дополнительного сбора за оказание услуги по оформлению перевозочных документов непосредственно в пассажирских поездах пригородного сообщения |
| | Сдача денежных средств от продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте |

| | |
|--|--|
| Необходимые умения | Применять методики по продаже проездных документов по наличному способу расчета на железнодорожном транспорте |
| | Применять методики по продаже перевозочных документов по наличному способу расчета на железнодорожном транспорте |
| | Применять методики по продаже проездных документов по безналичному способу расчета на железнодорожном транспорте |
| | Применять методики по продаже перевозочных документов по безналичному способу расчета на железнодорожном транспорте |
| | Взаимодействовать со смежными службами по вопросам продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте |
| | Пользоваться билетно-кассовой аппаратурой (терминалами) кассира билетного на железнодорожном транспорте |
| | Пользоваться нормативно-технической документацией кассира билетного на железнодорожном транспорте |
| Необходимые знания | Инструкция по продаже проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте |
| | Виды и формы проездных документов на железнодорожном транспорте |
| | Правила оформления проездных документов на железнодорожном транспорте |
| | Виды и формы перевозочных документов на железнодорожном транспорте |
| | Правила оформления перевозочных документов на железнодорожном транспорте |
| | Инструкция по получению, хранению и сдаче денежных средств от продажи проездных и перевозочных документов |
| | Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники при осуществлении денежных расчетов в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Порядок ведения кассовых операций, правила хранения и инкассации банкнот и монет Банка России на территории Российской Федерации в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Порядок осуществления денежных расчетов в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Соглашение о межгосударственном пассажирском тарифе в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Порядок расчета стоимости проезда на железнодорожном транспорте |
| | Кодекс деловой этики |
| | Этика общения при обслуживании пассажиров на железнодорожном транспорте |
| | Инструкции по охране труда в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| Правила пожарной безопасности в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей | |
| Нормативно-технические и руководящие документы, регламентирующие деятельность кассиров билетных на железнодорожном транспорте, в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей | |
| Другие характеристики | - |

3.1.3. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Составление отчетности об оформленных проездных и перевозочных документах на железнодорожном транспорте | Код | A/03.4 | Уровень (подуровень) квалификации | 4 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

| | | | | | |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|-----------------------|--|
| Трудовые действия | Оформление отчетной документации по бланкам строгой отчетности кассира билетного на железнодорожном транспорте |
| | Оформление финансовой отчетной документации кассира билетного на железнодорожном транспорте |
| | Сдача бланков строгой отчетности по оформленным проездным и перевозочным документам на железнодорожном транспорте |
| | Контроль исправности билетно-кассовой аппаратуры (терминала) кассира билетного на железнодорожном транспорте |
| | Сдача билетно-кассовой аппаратуры (терминала) кассира билетного на железнодорожном транспорте |
| Необходимые умения | Применять методики по оформлению отчетной документации по бланкам строгой отчетности кассира билетного на железнодорожном транспорте |
| | Применять методики по оформлению финансовой отчетности кассира билетного на железнодорожном транспорте |
| | Пользоваться нормативно-технической документацией кассира билетного на железнодорожном транспорте |
| Необходимые знания | Правила оформления отчетной документации кассира билетного на железнодорожном транспорте |
| | Инструкции по охране труда в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Правила пожарной безопасности в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Нормативно-технические и руководящие документы, регламентирующие деятельность кассиров билетных на железнодорожном транспорте, в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| Другие характеристики | - |

3.2. Обобщенная трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|--|-----|---|----------------------|---|
| Наименование | Оперативное руководство процессом оформления и продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте | Код | В | Уровень квалификации | 5 |
|--------------|--|-----|---|----------------------|---|

| | | | | | |
|---|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|--|---|
| Возможные наименования должностей, профессий | Старший кассир билетный на железнодорожном транспорте |
|--|---|

| | |
|--|--|
| Требования к образованию и обучению | Среднее общее образование Профессиональное обучение – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих или Среднее профессиональное образование – программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих) |
| Требования к опыту практической работы | При наличии профессионального обучения – не менее одного года в должности кассира билетного на железнодорожном транспорте |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
|------------------------|-------|--|
| ОКЗ | 5230 | Кассиры, включая кассиров билетных касс |
| ОКПДТР | 23372 | Кассир (билетный) |

3.2.1. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Организация работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте | Код | В/01.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

| | | | | | |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|---|--|
| Трудовые действия | Оперативное руководство деятельностью билетных касс на железнодорожном транспорте |
| | Контроль получения кассирами билетными на железнодорожном транспорте бланков строгой отчетности для оформления проездных и перевозочных документов пассажиров |
| | Контроль получения кассирами билетными на железнодорожном транспорте разменного денежного фонда для продажи проездных и перевозочных документов |
| | Проведение инструктажа с кассирами билетными по вопросам оформления и продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте |
| | Контроль выполнения кассирами билетными на железнодорожном транспорте правил внутреннего трудового распорядка |
| | Контроль наличия и исправности билетно-кассовой аппаратуры (терминалов) |
| | Контроль санитарно-технического состояния билетных касс железнодорожного транспорта |
| Необходимые умения | Анализировать данные, связанные с организацией работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте |
| | Излагать материал в доступной форме и оказывать необходимую методическую помощь в освоении работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте |
| | Взаимодействовать со смежными службами по вопросам организации работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте |
| | Пользоваться нормативно-технической документацией кассира билетного на железнодорожном транспорте |
| Необходимые знания | Инструкция по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте |
| | Виды и формы проездных документов на железнодорожном транспорте |
| | Виды и формы перевозочных документов на железнодорожном транспорте |
| | Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники при осуществлении денежных расчетов в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Порядок ведения кассовых операций, правила хранения и инкассации банкнот и монет Банка России на территории Российской Федерации в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Порядок осуществления денежных расчетов в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Технологический процесс работы железнодорожного вокзального комплекса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Правила внутреннего трудового распорядка в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов, в объеме, необходимом для выполнения должностных | |

| | |
|-----------------------|--|
| | обязанностей |
| | Трудовое законодательство Российской Федерации в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Кодекс деловой этики |
| | Инструкции по охране труда в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Правила пожарной безопасности в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Нормативно-технические и руководящие документы, регламентирующие деятельность кассиров билетных на железнодорожном транспорте, в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| Другие характеристики | - |

3.2.2. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Оформление проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте при возникновении нештатных ситуаций | Код | В/02.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

| | | | | | |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|-------------------|--|
| Трудовые действия | Переоформление по требованию пассажира проездных документов при изменении условий проезда на железнодорожном транспорте |
| | Переоформление по требованию пассажира перевозочных документов при изменении условий проезда на железнодорожном транспорте |
| | Подбор вариантов проезда пассажиров при возникновении нештатных ситуаций на железнодорожном транспорте |
| | Подбор вариантов перевозки ручной клади и багажа пассажиров при возникновении нештатных ситуаций на железнодорожном транспорте |
| | Оформление проездных документов при возникновении нештатных ситуаций с использованием бланков строгой отчетности по ручной технологии на железнодорожном транспорте |
| | Оформление перевозочных документов при возникновении нештатных ситуаций с использованием бланков строгой отчетности по ручной технологии на железнодорожном транспорте |
| | Оформление проездных документов при возникновении нештатных ситуаций с использованием билетно-кассовой аппаратуры (терминалов) на железнодорожном транспорте |
| | Оформление перевозочных документов при возникновении нештатных ситуаций с использованием билетно-кассовой аппаратуры (терминалов) на железнодорожном транспорте |
| | Резервирование мест при возникновении нештатных ситуаций на железнодорожном транспорте |
| | Прием заявок от организованных групп пассажиров при возникновении нештатных ситуаций на железнодорожном транспорте |

| | |
|--------------------|---|
| | Оформление поездок организованных групп пассажиров при возникновении нештатных ситуаций на железнодорожном транспорте |
| | Оформление посадочного купона электронного проездного документа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при возникновении нештатных ситуаций на железнодорожном транспорте |
| | Оказание помощи по распечатке в пунктах продажи проездных документов контрольного купона электронного проездного документа, оформленного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при возникновении нештатных ситуаций на железнодорожном транспорте |
| Необходимые умения | Применять методики по оформлению бланков проездных документов при возникновении нештатных ситуаций на железнодорожном транспорте |
| | Применять методики по оформлению бланков перевозочных документов при возникновении нештатных ситуаций на железнодорожном транспорте |
| | Применять методики по оказанию услуг по обслуживанию пассажиров при возникновении нештатных ситуаций |
| | Взаимодействовать со смежными службами по вопросам оформления проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте при возникновении нештатных ситуаций |
| Необходимые знания | Правила перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом |
| | Правила оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также груза, багажа и грузобагажа |
| | Инструкция по работе билетных кассиров на билетно-кассовой аппаратуре (терминалах) |
| | Виды и формы проездных документов на железнодорожном транспорте |
| | Правила оформления проездных документов на железнодорожном транспорте |
| | Виды и формы перевозочных документов на железнодорожном транспорте |
| | Правила оформления перевозочных документов на железнодорожном транспорте |
| | Схема расположения мест в вагонах |
| | Схема железных дорог в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Маршруты следования пассажирских поездов в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Служебное расписание движения пассажирских поездов в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Кодекс деловой этики |
| | Этика общения при обслуживании пассажиров на железнодорожном транспорте |
| | Инструкции по охране труда в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Правила пожарной безопасности в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |
| | Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей |